

Alla Camera di Commercio di

DOMANDA PER IL CONSEGUIMENTO DELLA QUALIFICA DI "MAESTRO ARTIGIANO"

(L.R. 53/2008 e D.P.G.R. 55/R/09, artt. 9 e 10)

__L__ SOTTOSCRITT__ _____ in qualità di titolare/legale rappresentante
dell'impresa artigiana appartenente al settore artistico e tradizionale

(Denominazione o ragione sociale) _____

Iscritta alla CCIAA di _____ in data _____ ReA n. _____

Annotata con la qualifica di impresa artigiana nella sez. speciale del Registro delle Imprese dal _____

Attività di _____

esercitata dal _____ Codice Ateco 2007 |_|_|_|_|_|_|

Cod. Fiscale /P.IVA _____

Sede nel Comune di _____ C.A.P. _____

Via (Viale, Piazza, Corso) _____ Fraz. _____ N. _____

Tel. _____ Fax _____ Indirizzo di posta elettronica _____

C H I E D E

L'ATTRIBUZIONE DELLA QUALIFICA DI MAESTRO ARTIGIANO

RELATIVAMENTE ALLO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA' DI _____ (2)

CON RIFERIMENTO ALLA LAVORAZIONE _____ (3)

D I C H I A R A

(ai sensi del D.P.R. n. 445/2000. T.U. delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa)

che il proprio codice fiscale è |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

di essere nat __ a _____ Prov. _____ il _____

di essere residente nel Comune di _____ Prov. _____ C.A.P. _____

Via _____ n. _____ Tel. _____

CHE LA PROPRIA IMPRESA E' COSI' COMPOSTA:

Titolari e soci che partecipano all'attività n. _____
Dipendenti con contratto di formazione lavoro n. _____
Familiari collaboratori n. _____
Apprendisti n. _____
Operai specializzati n. _____
Impiegati n. _____
Operai generici n. _____
Lavoratori a domicilio n. _____

- (1) L'attività deve essere tra quelle ricomprese nell'elenco allegato al Decreto del Presidente della Giunta Regionale Toscana n. 55/R del 7/10/2009
- (2) Le lavorazioni di riferimento ad ogni attività risultano elencate a titolo esemplificativo (non esaustivo) tra quelle risultanti dall'elenco allegato al Decreto del Presidente della Giunta Regionale Toscana n. 55/R del 7/10/2009

- DI AVERE MATURATO UNA ANZIANITA' PROFESSIONALE NELLA STESSA ATTIVITA' DI:

- Almeno 10 (dieci) anni in qualità di titolare o di socio partecipante dell'impresa artigiana;
- Almeno 8 (otto) anni in qualità di titolare o socio partecipante dell'impresa artigiana e almeno 4 (quattro) anni in qualità di collaboratore familiare o dipendente;
- Almeno 5 (cinque) anni in qualità di titolare o socio partecipante dell'impresa artigiana e almeno 8 (otto) anni in qualità di collaboratore familiare o dipendente;

- DI POSSEDERE IL NECESSARIO GRADO DI CAPACITA' PROFESSIONALE DESUMIBILE DAL POSSESSO DEI SEGUENTI TITOLI DI STUDIO, DIPLOMI E/O ATTESTATI DI QUALIFICA

- Licenza elementare
- Licenza media inferiore
- Diploma (*Indicare quale*) _____
- Specializzazione post – diploma (*Indicare quale*) _____
- Laurea (*Indicare quale*) _____
- Specializzazione post – laurea (*Indicare quale*) _____
- Altro (specificare) _____

- DI AVER FREQUENTATO I SEGUENTI CORSI DI FORMAZIONE PROFESSIONALE O DI SPECIALIZZAZIONE

ISTITUTO	ANNO INIZIO	DURATA IN MESI	PRINCIPALI MATERIE OGGETTO DEL PIANO DI STUDIO

- DI AVER RICOPERTO GLI INCARICHI, ESEGUITO SAGGI DI LAVORO, OTTENUTO RICONOSCIMENTI O PREMI NELL'AMBITO DELLE LAVORAZIONI ARTIGIANE REALIZZATE COME SOTTO RIPORTATI:

(allegare alla domanda copia delle certificazioni di cui si fa menzione o quanto necessario ad una corretta documentazione degli stessi)

- DI INSEGNARE O DI AVERE INSEGNATO IN SCUOLE O IN CORSI DI FORMAZIONE PROFESSIONALE

SI **NO**

(In caso di risposta affermativa specificare)

ISTITUTO	COMUNE	PROV	MATERIA	DURATA IN MESI	PERIODO (anno di riferimento) dal.....al.....

- DI COLLABORARE O AVER COLLABORATO, ANCHE IN FORMA OCCASIONALE, CON ISTITUTI, ASSOCIAZIONI O CORSI DI PROFESSIONALIZZAZIONE

SI **NO**

(In caso di risposta affermativa specificare)

ISTITUTO	COMUNE	PROV	MATERIA	DURATA IN MESI	PERIODO (anno di riferimento) dal.....al.....

- DI AVERE EFFETTUATO RICERCHE ED APPROFONDIMENTI ANCHE TEORICI PER LO SVOLGIMENTO DELLA PROPRIA ATTIVITA'

SI **NO**

(in caso di risposta affermativa specificare quali)

- DI OSPITARE O AVER OSPITATO ABITUALMENTE ALLIEVI IN STAGE

SI **NO**

- DI AVERE AVUTO O DI AVERE ALLE PROPRIE DIPENDENZE APPRENDISTI

SI **NO**

ALTRE INFORMAZIONI UTILI A COMPROVARE SPECIFICHE COMPETENZE, RICONOSCIMENTI O ATTITUDINE ALL'INSEGNAMENTO PROFESSIONALE

Ai sensi dell'art.76 D.P.R. 445/2000 le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia. L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso.

(allegare copia fotostatica, non autenticata, del documento di identità, in corso di validità, del sottoscrittore)

LUOGO E DATA

FIRMA

ALLEGA ALLA DOMANDA:

1. CURRICULUM VITAE

3. ALTRA DOCUMENTAZIONE UTILE AI FINI DELL'ISTRUTTORIA (specificare: relazione, foto, cd., altro, ecc.)

La presente domanda è soggetta al pagamento di 3.00 euro per diritti di segreteria e ad imposta di bollo pari a 16 euro. Tali importi possono essere pagati anche direttamente allo sportello al momento della presentazione.

INFORMATIVA PRIVACY

PROCEDIMENTI GESTITI DAL REGISTRO IMPRESE DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI PISA

- IL TITOLARE DEL TRATTAMENTO DEI DATI È LA CAMERA DI COMMERCIO DI PISA, con sede in Pisa, raggiungibile ai seguenti recapiti: - Tel. 050-512.111; Pec: cameracommercio@pi.legalmail.camcom.it ;

- IL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI nominato dalla Camera di Commercio di Pisa ai sensi degli artt. 37 e ss. del Regolamento UE 2016/679 è contattabile al seguente domicilio telematico pec: **cameracommercio@pi.legalmail.camcom.it** ;

- FINALITÀ DEL TRATTAMENTO – il trattamento dei dati personali forniti dall'interessato per l'avvio e lo svolgimento dei procedimenti e dei processi dell'Area Anagrafe economica e connessi alla tenuta del Registro imprese è finalizzato unicamente all'espletamento delle attività istruttorie e amministrative necessarie a provvedere all'istanza

- MODALITÀ DEL TRATTAMENTO - Il trattamento dei dati sarà effettuato in modo da garantirne sicurezza e riservatezza, mediante strumentazione informatica e cartacea.

- PROCEDIMENTI E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

I procedimenti e le relative basi giuridiche del trattamento sono:

- Iscrizioni, Depositi, Registro Imprese, Denunce REA, Annotazione Qualifica Artigiana, Domanda di Maestro Artigiano e conseguente attività sanzionatoria e gestione dei pagamenti per diritti di segreteria (L. 580/1993; Codice Civile; DPR 581/95; L.R. 5/2003; D.P.R. 247/2004; R.D. 267/1942; L.R. 53/2008; DPGR 55/2009);
- Sportello al pubblico;
- Verifica requisiti per attività verificate dalla Camera di commercio D.M. 37/2008; L. 122/92; D.M. 274/97; D.M. 221/2003; D.Lgs. 114/98; L. 39/1989; L. 204/1985; L. 1442/1941; L. 21/1992) e conseguente attività sanzionatoria e gestione dei pagamenti per diritti di segreteria;
- Dichiarazione di insussistenza di motivi ostativi per l'esercizio dell'attività da parte di soggetti extra-comunitari (art. 39 del D.P.R. n. 394/1999);
- Assistenza start-up innovative costituzione e modifiche (Art. 4, comma 10-bis D.L. 3/2015 e Decreti Attuativi).

- **I DESTINATARI DEI DATI PERSONALI** sono **i funzionari** che operano presso il Titolare.

- **COMUNICAZIONE DEI DATI PERSONALI:**

I dati personali da lei forniti possono essere **comunicati a Terzi** e in particolare:

- Diffusi su apposite piattaforme telematiche per adempiere alle esigenze pubblicitarie previste dalle leggi;
- Comunicati a Pubbliche Amministrazioni per accedere ai relativi database per esigenze istruttorie (controllo requisiti morali, assenza di condanne penali o per conoscere l'esistenza di provvedimenti interdittivi legati al codice antimafia, nel caso di rilascio provvedimenti di maestro artigiano alla C.R.A.T.);
- Comunicati ad i Comuni per accertamento sulla residenza di potenziali trasgressori ai fini della notifica di un verbale di accertamento elevato dal Registro Imprese ovvero comunicati ad altre Amministrazioni Pubbliche per esigenze istruttorie (ad esempio: all'Agenzia delle Entrate per la consultazione dell'anagrafe tributaria).

I Dati personali inerenti al procedimento indicato non saranno trasferiti in Stati membri dell'Unione Europea né in Stati terzi non appartenenti all'Unione Europea.

- **LA CONSERVAZIONE DEI DATI PERSONALI:** Illimitata trattandosi della gestione di archivi pubblici, anche alla luce delle posizioni della giurisprudenza italiana ed europea sul tema.

- **Lei ha diritto:**

- di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica e la portabilità dei dati;
- di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile;
- se ritiene che il trattamento dei dati personali effettuato avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento);

Per esercitare i suoi diritti può presentare la/le Sua/Sue richiesta/e con le seguenti modalità ai seguenti recapiti: - via posta, Camera di Commercio di Pisa, che ha sede in Pisa (Italia), Piazza Vittorio Emanuele II n. 5, 56125 ; - via pec a: cameracommercio@pi.legalmail.camcom.it

Inesistenza di un processo decisionale automatizzato - La Camera di Commercio non adotta nel presente procedimento un processo automatizzato riconducibile alla profilazione di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, Regolamento UE 679/2016

Pisa, data 01/06/2018